

“ഭരണഭാഷ - മന്ത്രഭാഷ”

DDP-EKM/961/2019-E1

പഞ്ചായത്ത് ഡെപ്പുട്ടി ഡയറക്ടറാഫീസ്,
എറണാകുളം, തീയതി : 31/05/2019.
ഇമെയിൽ - ddp.ekm@gmail.com

പഞ്ചായത്ത് ഡെപ്പുട്ടി ഡയറക്ടർ
എറണാകുളം.

എല്ലാ ശാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറിമാർക്കും
എറണാകുളം.

സർ,

വിഷയം :- പഞ്ചായത്ത് വകുപ്പ് - എറണാകുളം പഞ്ചായത്ത് ഡെപ്പുട്ടി ഡയറക്ടറാഫീസിലേയ്ക്ക് ഒരദോഗിക ആവശ്യങ്ങൾക്കായി വാഹനം വാടകയ്ക്ക് എടുക്കുന്നത് - ക്രേഡിറ്റ് നോട്ടീസ് പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നത് - സംബന്ധിച്ച്.

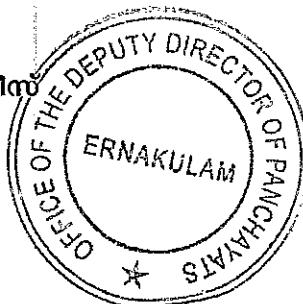
സൂചന :- ഈ ആഫീസിലെ 31/05/2019 തീയതിയിലെ ഇതേ നമ്പർ നോട്ടീസ്

മേൽ സൂചനയിലേയ്ക്ക് താഴെ ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു.

എറണാകുളം പഞ്ചായത്ത് ഡെപ്പുട്ടി ഡയറക്ടറാഫീസിലേയ്ക്ക് ഒരദോഗിക ആവശ്യങ്ങൾക്കായി വാഹനം വാടകയ്ക്ക് എടുക്കുന്നതിലേയ്ക്കായുള്ള സൂചന ക്രേഡിറ്റ് നോട്ടീസ് ഇതോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്യുന്നു. ആയത് ജില്ലയിലെ പഞ്ചായത്ത് വകുപ്പിന് കീഴിൽ വരുന്ന എല്ലാ ആഫീസുകളുടെയും നോട്ടീസ് ബോർഡിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്ന നിർദ്ദേശിക്കുന്നു.

വിശദംതയോടെ,

ഉള്ളടക്കം :- സൂചന നോട്ടീസ്



പഞ്ചായത്ത് ഡെപ്പുട്ടി ഡയറക്ടർ
എറണാകുളം (അധിക ചുമതല)

- പകർപ്പ് : 1) എല്ലാ പെൻഷേഡൻസ് ആധിക്രം സുപ്രഥമാർക്കും, എറണാകുളം.
- 2) ജില്ലാ കോ-ഓർഡിനേറ്റർ, ലൈഫ് മിഷൻ, എറണാകുളം.
 - 3) ജില്ലാ കോ-ഓർഡിനേറ്റർ, ശുചിത്വ മിഷൻ, എറണാകുളം.

ധിധിപി-ഇക്കമ്പറ്റം/961/2019 താഴെ

പഞ്ചായത്ത് ഡെപ്പുട്ടി ഡയറക്ടറാഫീസ്
സിവിൽ സ്റ്റേഷൻ, രണ്ടാം നില
കാക്കനാട്, എറണാകുളം
Email- ddp.ekm@gmail.com

Ph No: 0484- 2422219

തീയതി 31.05.2019

പുനർ ക്രട്ടേഷൻ പരസ്യം

എറണാകുളം പഞ്ചായത്ത് ഡെപ്പുട്ടി ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയത്തിൽ ഒരോഗ്രാഫിക
ആവശ്യത്തിന് 2019-20 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ (31/03/2020 വരെയോ, സ്വന്തമായി
വാഹനം ലഭ്യമാക്കുന്നത് വരെയോ) എ.സി പാസ്സുവർ വാഹനം (കാർ/ജിപ്പ്) (6+1 seat)
(ബ്രൈവർ സഹിതം) പ്രതിമാസ വാടക്കളും നൽകുന്നതിന് തയ്യാറുള്ളവർിൽ നിന്നും
മത്സരാടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള സീൽ വെച്ചു ക്രട്ടേഷനുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നു . വിശദാംശങ്ങൾ ആവശ്യ
ചേർക്കുന്നു.

വിശദാംശങ്ങൾ	ക്രട്ടേഷൻ നം . ധിധിപി-ഇക്കമ്പറ്റം/961/ 2019 താഴെ 31.05.2019 7 സിറ്റിംഗ് കഷാസിറ്റിയുള്ള എയർ കണ്ടിഷൻ പാസ്സുവർ വാഹനം (കാർ/ജിപ്പ്) (2016 നോ അതിനു ശേഷമോ ഉള്ള മോഡൽ) ബ്രൈവർ സഹിതം
ക്രട്ടേഷൻ ലഭിക്കേണ്ട അവസ്ഥാന തീയതി	18.06.2019 – 2 പി. എം
ക്രട്ടേഷൻ തുടങ്ങുന്ന തീയതി	18.06.2019- 3 പി. എം
ക്രട്ടേഷൻ സമർപ്പിക്കേണ്ട മേൽവിലാസം	പഞ്ചായത്ത് ഡെപ്പുട്ടി ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയം 2-ാം നില, സിവിൽ സ്റ്റേഷൻ കാക്കനാട്, പിൻ - 682030

പൊതുവായ മാനദണ്ഡങ്ങൾ

- പ്രതിമാസം 1500 കി. മീ ദൂരം സഞ്ചരിക്കുന്നതിനുള്ള പ്രതിമാസ നിരക്കാണ് ക്രട്ടേഷനിൽ
രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടത്. അധികരിച്ച് വരുന്ന കിലോമീറ്റർ കണക്കാക്കുന്നത് 3 മാസക്കാലത്തേക്ക്
ഓട്ടുന്നതിൽ 4500 കി. മീ അധികരിക്കുന്നത് കണക്കാക്കിയാണ്. ആയതിന് 3 മാസത്തേക്ക്
4500 കി.മീ കഴിയുന്ന ഓരോ കി. മീറ്ററിനം ഉള്ള നിരക്ക് പ്രത്യേകം കോട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

- 2) താത്കാലികമായി അംഗീകരിക്കപ്പെട്ട കരാറുകാരൻ സ്വന്തം ചെലവിൽ 200/- രൂപയുടെ മുപ്പെത്തിൽ കൊടുക്കപ്പെട്ട് അംഗീകരിച്ച് 7 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ അന്തിമ കരാർ വയ്ക്കേണ്ടതാണ്.
- 3) ഓർഡർ ലഭിച്ച കഴിഞ്ഞ് എറുമെൻ്റ് സമർപ്പിക്കാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ കൊടുക്കപ്പെട്ട സ്വന്തമേധയാ അസാധ്യവാക്കുന്നതും, ഓർഡർ റദ്ദായതായി കണക്കാക്കി മറ്റ് വ്യക്തിക്ക് ഓർഡർ നൽകുന്നതുമായിരിക്കും.
- 4) കൂട് ചെയ്യുന്ന നിരക്കിൽ ടാക്കുകളും, ഡ്യൂട്ടികളും ഉൾപ്പെടെയാണ് സമർപ്പിക്കേണ്ടത്. തിടാതെ ഇൻഷ്യറുകൾ, ടാക്കു, ഇസനം, വാഹനത്തിന്റെ മെയിൻറുകൾ, ദൈവവുടെ വേതനം, ബാറ്റ്, ടോളുകൾ തുടങ്ങിയ എല്ലാ ചെലവുകളും വാഹനത്തിന്റെ ഉടമ തന്നെ നിർവ്വഹിക്കേണ്ടതാണ്. ദൈവർക്ക് മോട്ടോർ വാഹന നിയമപ്രകാരം ടാക്കു വാഹനം ഓടിക്കുന്നതിനാവശ്യമായ എല്ലാ അനുമതികളും സർട്ടിഫിക്കറ്റുകളും ആവശ്യമാണ്. ആയതിന്റെ പകർപ്പുകൾ കരാറിലേർപ്പെട്ടുന്ന വേളയിൽ ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.
- 5) മോട്ടോർ വാഹന നിയമപ്രകാരം രജിസ്ട്രേഷൻ ചെയ്ത വാഹനമായിരിക്കും. വാഹനത്തിന് ടാക്കു പെർമിറ്റ് ഉൾപ്പെടെ നിയമപരമായ എല്ലാ രേഖകളും ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്. വാഹനത്തിന്റെ ആർ. സി. ബുക്ക്, ഇൻഷ്യറുകൾ, ടാക്കു, ടാക്കു പെർമിറ്റ്, വാഹന ഉടമയുടെ തിരിച്ചറിയൽ രേഖ എന്നിവയുടെ പകർപ്പുകൾ കൊടുക്കുന്നതോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
- 6) എറുമെൻ്റ് സമർപ്പിച്ച കഴിഞ്ഞതിൽ ഒരു കാരണവശാലും നിരക്ക് വർദ്ധനവ് നിശ്ചിത കാലാവധിയിൽ അംഗീകരിക്കുന്നതല്ല.
- 7) പഞ്ചായത്ത് ഡെപ്പോട്ടി ഡയറക്ടർ, എറണാകുളത്തിന് എത്ര നിമിഷം വേണാമെങ്കിലും മതിയായ കാരണം കാണിക്കാതെ എറുമെൻ്റ് പുർണ്ണമായോ, ഭാഗികമായോ റെച്ചേയുന്നതിന് അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കും. പഞ്ചായത്ത് ഡെപ്പോട്ടി ഡയറക്ടർ ഓഫീസിലേക്ക് പുതിയ വാഹനം അനുവദിക്കുന്ന സാഹചര്യത്തിലും കരാർ റദ്ദാക്കുന്നതാണ്.
- 8) മോട്ടോർ വാഹന നിയമം 1968 പ്രകാരം മറ്റേതെങ്കിലും തരത്തിലുള്ള ബാധ്യതകൾ വാഹനത്തിനു മേൽ നിലനിൽക്കുന്നവും വെളിൽ അധിക്കരിക്കുന്നതും ഇത് സംബന്ധമായി യാതൊരുവിധ ഉത്തരവാദിത്വവും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.
- 9) കരാറുകാരന് ഇൻകം ടാക്കു ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിൽ നിന്നുള്ള പാൻ (PAN) ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്. ആയതിന്റെ പകർപ്പു് കൊടുക്കുന്നതോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
- 10) കുട്ടേഷൻ അംഗീകരിച്ച് ലഭിക്കുന്ന വ്യക്തി കരാർ ലഭിക്കുന്ന തുകയുടെ 1 % T.D.S ഇനത്തിൽ ചേരിയിൽ ഒട്ടക്കേണ്ടതാണ്.
- 11) വാഹനം മികച്ച പ്രവർത്തനക്ഷമതയുള്ളതും , കാലപ്പൂര്ണമായി 3 വർഷത്തിൽ അധികരിക്കാത്തതുമായിരിക്കും.

12) എല്ലാ പ്രവർത്തിദിവസങ്ങളിലും 9.30 AM ന് വാഹനത്തിൻ്റെ ദൈവാധികാരി ഡോക്ടറും സഹിതം ഹാജരാവേണ്ടതും 06.00 PM വരെ ആഫീസിലെണ്ടായിരിക്കേണ്ടതുമാണ്. അവധി ദിവസങ്ങൾ ഉൾപ്പെടെ ഏത് ദിവസവും, സമയത്തും ആഫീസ് മേഖലാവി ആവശ്യപ്പെട്ടാൽ വാഹനം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. ഏതെങ്കിലും അടിയന്തിര സാഹചര്യം മൂലം വാഹനം നൽകാൻ സാധിക്കാതെ വന്നാൽ പകരം വാഹനം കരാറുകാരൻ്റെ ചെലവിൽ ഏർപ്പെട്ടതെന്നുണ്ടതാണ്.

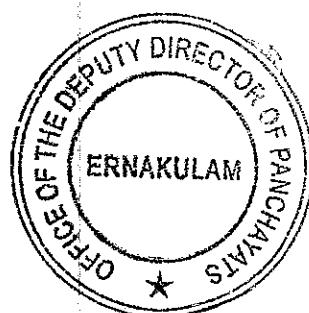
13) പ്രവായത്ത് ഡോക്ടറും ഡോസാക്കളും അംഗീകരിക്കാത്ത മറ്റായ നിയമവ്യവസ്ഥകളും എറ്റവും ഭാഗമാക്കുന്നതല്ല. കരാർ സമയത്ത് അംഗീകരിക്കുന്ന റോൽ കരാർ കാലാളവിലെ ഇന്ധനവിലും വർദ്ധിക്കുന്നതല്ല.

14) കൂടുഷൻ താത്കാലികമായി അംഗീകരിച്ചതിന് ശേഷം പ്രവായത്ത് ഡോക്ടറും ഫിനാൻഷ്യൽ അംഗീകാരത്തിന് ശേഷം മാത്രമേ കൂടുഷൻ അന്തിമമാക്കി അംഗീകരിക്കുകയുള്ളൂ. ഡോക്ടറും നിന്ന് അലോട്ട്‌മെൻറ് ലഭിക്കുന്ന മുറ്റാണ് തുക അനുബദ്ധമാണ്.

15) ഇതോടൊപ്പമുള്ള അന്ത്യു-1 പ്രകാരമാണ് കൂടുഷൻ സമർപ്പിക്കേണ്ടത്.

കൂടുഷനമായി ബന്ധപ്പെട്ട കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ പ്രസ്തി ദിവസങ്ങളിൽ ഡോസാക്കളും പ്രവായത്ത് ഡോക്ടറും ഡോസാക്കിലും നിന്നും അറിയാവുന്നതാണ്.

പ്രവായത്ത് ഡോക്ടറും ഡോസാക്കളും (അധികച്ചമതല)



Cheran
Nagar

രഹ്യം വിശദിക്കരണം

ക്രമ നമ്പർ	രഹ്യം	വിശദാംശങ്ങൾ
1	രെയ്യവർ ഉൾപ്പെടെ 6+1 സീറ്റുള്ള പാസബുർ വാഹനം (കാർ/ജീപ്പ്) (എയർ കൺടീഷൻ)	2016 നേരം, ശേഷമോ നിർമ്മിച്ച നല്ല റണ്ടിൽ കണക്കീഷ്യുള്ള ഒരു വാഹനം

അനുകൂലി - 1

6+1 സീറ്റ് എയർ കൺടീഷൻ പാസബുർ വാഹനം രെയ്യവർ സഹിതം വാടകയ്ക്ക് നൽകി
കന്നതിനുള്ള ക്രെഡിറ്റ് ഫോറ്മാൾ

01	ആദ്യാനുകാരണത്തോടു പേര്	
02	അനുയോജ്ഞ	
03	മൊബൈലും നമ്പർ	
04	വാഹനം നിർമ്മിച്ച വർഷം	
05	വാഹനത്തിന്റെ മോഡൽ	
06	രജിസ്ട്രേഷൻ നമ്പർ, തീയതിയും	
07	പ്രതിമാസം 1500 കീ. മീ വരെ ഓട്ടന്നതിന് ആവശ്യപ്പെട്ടുന്ന നിരക്ക്	
08	3 മാസം കൂടുന്നോൾ 4500 കീ.മീ അധികരിക്കുന്നതാണെങ്കിൽ, അധികം ഓട്ടന്നതിന് ആവശ്യപ്പെട്ടുന്ന നിരക്ക് (ഒരു കീ. മീറ്ററിന്)	

സഹായം
തീയതി

(ഒപ്പ്)
ക്രെഡിറ്റ് സമർപ്പിക്കുന്ന ആളുടെ പേര്
മേൽ വിലാസം