

**തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ് ജില്ലാ ജോയിന്റ് ഡയറക്ടറുടെ നടപടിക്രമം  
(ഹാജർ: ജയ്സൺ മാത്യു)**

വിഷയം :- തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ്- ജീവനക്കാര്യം - ക്ലാർക്ക് തസ്തികയിൽ നിന്നും സീനിയർ ക്ലാർക്ക് തസ്തികയിലേക്ക് സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകിയത്-സ്റ്റേഷൻ അനുവദിച്ചു ഉത്തരവാകുന്നു

- സൂചന :-
- 1) തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ് പ്രിൻസിപ്പൽ ഡയറക്ടറുടെ LSGD/PD /42343/2023-DEC5 തീയതി: 15.03.2024 നമ്പർ ഉത്തരവ്
  - 2) തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ് പ്രിൻസിപ്പൽ ഡയറക്ടറുടെ LSGD/PD/57166/2023-DEC5 തീയതി: 15.03.2024 നമ്പർ ഉത്തരവ്

**ഉത്തരവ് നമ്പർ : LSGD/JD/KSD/3650/2023-B7 തീയതി. 16-03-2024**

തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പിൽ സീനിയർ ക്ലാർക്ക് തസ്തികയിൽ ഉണ്ടായിട്ടുള്ള ഒഴിവുകളിലേക്ക് മുൻ പഞ്ചായത്ത് വകുപ്പിലെ ക്ലാർക്ക് തസ്തികയിലുള്ള ജീവനക്കാർക്ക് പരാമർശം (1) പ്രകാരവും മുൻ മുനിസിപ്പൽ കോമൺ സർവ്വീസിലെ ക്ലാർക്ക് തസ്തികയിലുള്ള ജീവനക്കാർക്ക് പരാമർശം (2) പ്രകാരവും 35600-75400 ശമ്പള സ്കെയിലിൽ സീനിയർ ക്ലാർക്ക് തസ്തികയിലേക്ക് സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകി ഉത്തരവായിട്ടുണ്ട്. സ്ഥാനക്കയറ്റം ലഭിച്ച ജീവനക്കാർക്ക് ഉചിതമായ സ്റ്റേഷൻ നൽകി ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നതിന് പരാമർശിത ഉത്തരവുകളിൽ ജില്ലാ ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർമാരെ ചുമതലപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. മേൽ സാഹചര്യത്തിൽ പരാമർശം (1),(2) ഉത്തരവുകൾ പ്രകാരം കാസറഗോഡ് ജില്ലയിലേക്ക് അലോട്ട് ചെയ്ത ചുവടെ പട്ടികയിൽ കോളം I ൽ പേര് ചേർത്ത ക്ലാർക്കുമാർക്ക് കോളം II ൽ ചേർത്ത ഓഫീസിലേക്ക് നിയമനം നൽകി ഉത്തരവാകുന്നു.

ക്രമ നം.	സീനിയോറിറ്റി നം.	പെൻ	കോളം I	കോളം II
1	565/2014-18	848326	അജിത്ത് ടി, മംഗൽപാടി ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത്	മധുർ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത്
2	743/2014-18	818798	ജിതേഷ് കെ സി, പള്ളിക്കര ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത്	കമ്പള ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത്
3	1252/2014-18	847977	ദേവദാസ് വി, പുത്തിഗെ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത്	മഞ്ചേശ്വരം ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത്
4	501	G54503	റഷീദ എ ജി, കാഞ്ഞങ്ങാട് മുനിസിപ്പാലിറ്റി	കാസറഗോഡ് ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്
5	502	G64000	അഖില ടി എസ്, കാഞ്ഞങ്ങാട് മുനിസിപ്പാലിറ്റി	നീലേശ്വരം മുനിസിപ്പാലിറ്റി

ബന്ധപ്പെട്ട ഓഫീസ് മേധാവികൾ ഈ ഉത്തരവ് ഉടൻ നടപ്പിൽ വരുത്തേണ്ടതും ജീവനക്കാരെ വിടുതൽ ചെയ്തതും ജോലിയിൽ പ്രവേശിപ്പിച്ചതും സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ ഈ ഓഫീസിലും ബന്ധപ്പെട്ട മറ്റു ഓഫീസുകളിലും യഥാസമയം അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്. മേൽ നിയമനം 2024-ലെ പൊതു സ്ഥലംമാറ്റത്തിൽ അർഹരായ ജീവനക്കാർക്ക് സ്ഥലംമാറ്റം നൽകുന്നതിലേക്കായി പുനഃപരിശോധിക്കുന്നതാണ്.

HARIDAS K V  
DEPUTY DIRECTOR  
(ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർക്കു വേണ്ടി)

സീകർത്താവ്:ബന്ധപ്പെട്ട ജീവനക്കാർക്ക്(ഓഫീസ് മേധാവി മുഖേന)

- പകർപ്പ് :1)പ്രിൻസിപ്പൽ ഡയറക്ടർ, തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ്(ആമുഖ കത്ത് സഹിതം)
- 2)സെക്രട്ടറി , മംഗൽപാടി ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത്
  - 3)സെക്രട്ടറി, മധൂർ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത്
  - 4)സെക്രട്ടറി, പള്ളിക്കര ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത്
  - 5)സെക്രട്ടറി, കമ്പള ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത്
  - 6)സെക്രട്ടറി, പുത്തിഗെ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത്
  - 7)സെക്രട്ടറി, മഞ്ചേശ്വരം ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത്
  - 8)സെക്രട്ടറി, കാഞ്ഞങ്ങാട് മുനിസിപ്പാലിറ്റി
  - 9)സെക്രട്ടറി, കാസറഗോഡ് ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്
  - 10)സെക്രട്ടറി, നീലേശ്വരം മുനിസിപ്പാലിറ്റി
  - 11)ഫയൽ